



IDOINE Informatique Sàrl

Informatique et comptabilité

Comptabilité fournisseurs

- ❖ La mise en place des comptes fournisseurs individuels, leur mise à jour courante et celle des nouveaux fournisseurs.
- ❖ la réception des factures fournisseurs après contrôles par le mandant de la réception de la marchandises et vérification arithmétique (la facture est acceptée).
- ❖ la préparation et le codage (imputation) des factures.
- ❖ la comptabilisation dans la comptabilité auxiliaire fournisseurs des opérations liées aux factures.
- ❖ le contrôle de cette comptabilisation et son report en comptabilité générale. Il s'effectue selon les cas de manière détaillée ou collective.
- ❖ la vérification annuelle que les soldes ouverts individuels et collectifs concordent.
- ❖ le classement et la préparation des pièces comptables pour l'archivage.
- ❖ le classement et la préparation des pièces comptables pour l'archivage, transfert chez le client pour l'archivage physique.